

WELCOME TO MY TIME TO MOBILE!

CHOOSE YOUR LANGUAGE
(Or scroll down if you are on your mobile)



[English](#) The word "English" is underlined and followed by the Union Jack flag.

[French](#) The word "French" is underlined and followed by the French flag (blue, white, and red horizontal stripes).

[Spanish](#) The word "Spanish" is underlined and followed by the Spanish flag (red, yellow, and orange horizontal stripes).

[German](#) The word "German" is underlined and followed by the German flag (black, red, and gold horizontal stripes).

Welcome to the pilot phase of myTime to mobile!

Do you want to be able to manage your attendances, absences, regularizations and other time data whenever and wherever you want?

Good news: it is now possible with the myTime application!

myTime is a web application that allows you to access time management services from your mobile device (tablet, smartphone). To use it, feel free to follow our user guide below.

myTime to Mobile

“ HOW TO? ”

You want to use **myTime application** to manage your Time on your mobile? Follow this quick start guide.

#Wherever you are #Whenever you want #Manage it mobile

1. Activate your VPN (AnyConnect app)



On [Android](#), you have to check and activate if needed, before accessing the web application.
On [Apple](#), it's automatically activated once you try to reach Airbus intra-network.

The VPN has to be activated each time you access to the webapp.

2. Go to the Airbus app catalog (Workspace app)



3. Search for myTime app



On [Android](#), you can “download” the myTime app as a shortcut on your phone main page, like any other app.
On [Apple](#), it opens the webapp directly on the browser.

However, you can put it in favorites or use the safari native option “Add to the Home Screen”.



4. Connect & Enjoy!

To connect to the webapp, you will be redirected to the **OneLogin authentication**. Enter your:

- **Airbus: email address and Windows password.**
- **ADS: divisional email address and DSMAIN password.**

You may receive a notification from OneLogin Protect app on your smartphone. Click on it and accept. Then, just go back to myTime app.

For support, you can call the 8666

Bienvenue dans la phase pilote de myTime to mobile!

Vous souhaitez pouvoir gérer vos présences, absences, régularisations et autres données de temps quand vous voulez et où vous voulez ? Bonne nouvelle : c'est aujourd'hui possible avec l'application myTime !

myTime est une application web qui vous permet d'accéder aux services de gestion des temps depuis votre appareil mobile (tablette, smartphone). Pour l'utiliser, n'hésitez pas à suivre notre guide de démarrage utilisateur ci-dessous.

myTime to Mobile “ COMMENT FAIRE ? ”

Envie d'utiliser l'application **myTime** pour gérer votre temps sur votre Smartphone ? Suivez ce guide de démarrage rapide.

#Où je veux #Quand je veux #Avec mon mobile

1. Activez votre VPN (AnyConnect app)

 Sur [Android](#), vous devez vérifier et activer si besoin le VPN, avant d'accéder à l'application web.
Sur [Apple](#), il est automatiquement activé dès que vous essayez d'entrer sur le réseau interne d'Airbus.
Le VPN doit être activé chaque fois que vous accédez à l'application web.

2. Allez sur le catalogue des apps Airbus (Workspace app)



3. Cherchez l'application myTime

 Sur [Android](#), vous pouvez "télécharger" l'app myTime pour faire apparaître le raccourci sur votre page d'accueil, comme toute autre application.
Sur [Apple](#), l'application web s'ouvre directement sur le navigateur internet.
*Cependant, vous pouvez la mettre en favori
Ou utiliser l'option suivante sur safari :
« Ajouter sur l'écran d'accueil ».*



4. Connectez vous & Essayez !

Pour vous connecter à l'application web, vous serez redirigé vers l'authentification OneLogin.
Entrez votre:
• **Airbus: adresse mail et votre mot de passe Windows.**
• **ADS: adresse mail DSMAIN et votre mot de passe DSMAIN.**
Il est possible que vous receviez une notification de l'app OneLogin Protect sur votre mobile. Cliquez et acceptez. Ensuite, retournez juste sur l'app myTime.

Pour obtenir de l'aide, vous pouvez composer le **8666**

Bienvenido a la fase piloto de myTime to mobile!
¿Desea poder gestionar sus presencias, absentismos, regularizaciones y otros datos de tiempos cuando y donde quiera?

Buenas noticias: ¡ahora es posible con la aplicación myTime! myTime es una aplicación web que le permite acceder a los servicios de gestión del tiempo desde su dispositivo móvil (tableta, smartphone). Para utilizarlo, siéntase libre de seguir nuestra guía de usuario a continuación.

myTime to Mobile “ ¿CÓMO INSTALARLA? ”

¿Quiere usar la aplicación myTime para gestionar su tiempo en su teléfono móvil? Siga esta guía de inicio rápido.

#Donde quieras #Cuando quieras #Gestiónalo en el móvil

1. Active su VPN (AnyConnect app)



En [Android](#), debe comprobar y activar la VPN si fuera necesario, antes de acceder a la aplicación web. En [Apple](#), se activa automáticamente en cuanto se intenta entrar en la red interna de Airbus. *La VPN debe estar activada cada vez que acceda a la aplicación web.*

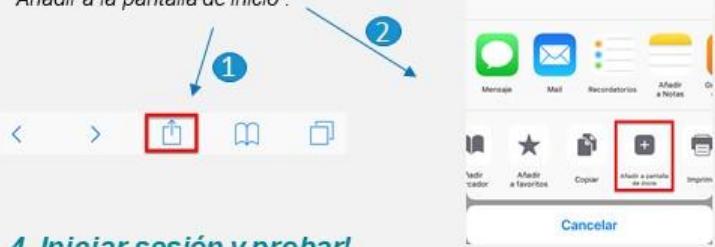
2. Ir al catálogo de aplicaciones de Airbus (Workspace app)



3. Buscar la aplicación myTime



En [Android](#), puede "descargar" la aplicación myTime para que aparezca el acceso directo en su página de inicio, como cualquier otra aplicación. En [Apple](#), la aplicación web se abre directamente en el navegador web. *Sin embargo, puede configurarlo como favorito utilizando la siguiente opción en safari: "Añadir a la pantalla de inicio".*



4. Iniciar sesión y probar!

Para conectarse a la aplicación web, será redirigido a la **autenticación OneLogin**. Introduzca su:

- **Airbus: dirección de correo electrónico y contraseña de Windows.**
- **ADS: dirección de correo electrónico DSMAIN y contraseña DSMAIN.**

Usted puede recibir una notificación de la aplicación OneLogin Protect en su smartphone. Haga clic en él y acepte. Luego, vuelve a la aplicación myTime.

Para soporte, puede contactar al 8666

Willkommen in der Pilotphase von myTime to mobile!

Möchten Sie Ihre An- und Abwesenheiten, Regularisierungen und andere Zeitdaten jederzeit und überall verwalten können?

Gute Nachrichten: Mit der myTime-Anwendung ist es jetzt möglich! myTime ist eine Webanwendung, mit der Sie von Ihrem mobilen Gerät (Tablett, Smartphone) aus auf Zeitmanagementdienste zugreifen können. Um es zu verwenden, folgen Sie bitte unserer Bedienungsanleitung unten.



The landing page for myTime to Mobile features a teal header with the title "myTime to Mobile" and the subtitle "WIE MACHT MAN DAS?". Below the header, a central text block asks if users want to manage their time on their smartphone and provides three hashtags: "#Egal, wo Sie sind", "#Wann immer Sie wollen", and "#Mit dem Handy". To the right is a smartphone displaying the myTime mobile application interface, which shows various management categories like "Meine Validierungszeiten", "Meine Zieldarstellung", and "Meine Anträge".

1. Aktivieren Sie Ihr VPN (AnyConnect app)

Bei [Android](#) müssen Sie VPN überprüfen und ggf. aktivieren, bevor Sie auf die Webanwendung zugreifen können.
Bei [Apple](#) wird es automatisch aktiviert, sobald Sie versuchen, das Airbus-interne Netzwerk zu nutzen.

VPN muss bei jedem Zugriff auf die Webanwendung aktiviert werden.

2. Gehen Sie zum Airbus – App-Katalog (Workspace app)

3. Suchen Sie nach der myTime-Anwendung

Bei [Android](#) können Sie die myTime App "herunterladen", um die Verknüpfung auf Ihrer Homepage anzuzeigen, wie jede andere Anwendung auch.
Bei [Apple](#) öffnet sich die Webanwendung direkt im Webbrowser.

Sie können es jedoch als Favorit festlegen oder Sie nutzen die folgende Option auf Safari: "Zum Startbildschirm hinzufügen".

AirDrop: Erfolgen Teilen mit Personen in der Nähe. Wenn diese Personen AirDrop im Kontrollzentrum in iOS aktivieren bzw. auf dem AirDrop im Finder öffnen, werden Ihre Name hier angezeigt. Zum Teilen einfach tippen.

4. Anmelden & Ausprobieren!

Zur Verbindung mit der Webanwendung, Sie werden zur OneLogin-Authentifizierung weitergeleitet.
Geben Sie Ihre

- **Airbus:** E-Mail-Adresse und Ihr Windows-Passwort ein.
- **ADS:** divisionale E-Mail-Adresse und Ihr DSMAIN-Kennwort ein.

Sie können eine Benachrichtigung von OneLogin Protect App auf Ihrem Smartphone erhalten. Klicken Sie darauf und akzeptieren Sie. Dann gehen Sie einfach zurück zu myTime app.

Für Support können Sie die 8666 anrufen